



# Jaarverslag

Stichting Talent-Plan 2013-2014



Talent-Plan

## Inhoudsopgave

Inleiding.....	2
Doelstelling.....	2
Problematiek en doelgroep .....	2
Bereikte doelstellingen.....	2
Fondsenwerving en PR.....	3
Nieuwsbrief .....	3
Website .....	3
Social Media .....	3
Informatiefolder en presentatiemateriaal .....	3
Vrijwilligers.....	3
Club van 100 .....	4
Samenwerking met andere stichtingen.....	4
Legaten .....	4
Samenstelling Bestuur .....	4
Doelstellingen 2013-2014.....	4
Jaarrekening.....	5



## Inleiding

**In dit jaarverslag geeft het bestuur van Stichting Talent-Plan weer welke doelen in dit vijfde bestaansjaar van de stichting bereikt zijn.**

**Stichting Talent- Plan is opgericht in april 2009 vanuit de wens scholieren en studenten bij te staan in hun studie. Het gaat met name om scholieren en studenten die een vorm van extra ondersteuning behoeven, maar waarvan de ouders of zichzelf dat niet kunnen bekostigen. Met het verminderen van de mogelijkheden van financiering via de AWBZ, valt ook een groep studenten en leerlingen buiten de boot, die om psychosociale redenen extra veel moeite hebben met het afronden van hun opleiding.**

### Doelstelling

De doelstelling van de Stichting is als volgt geformuleerd:

- de ondersteuning, zowel financieel als op andere wijze, van jongeren waarvan de ouders niet in staat zijn huiswerkbegeleiding of een andere vorm van onderwijsbegeleiding bij leermoeilijkheden te betalen, zodat deze jongeren met de juiste begeleiding hun talenten kunnen ontwikkelen en een volgende stap in hun onderwijstraject kunnen bereiken;
- het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

**Elke jongere die geholpen is, is er één!**

### Problematiek en doelgroep

Er zijn de laatste jaren steeds meer leerlingen die hulp bij hun leerweg nodig hebben. De oorzaak hiervoor kan zijn dat zij een bepaald vak heel moeilijk vinden, maar voor de rest op het juiste schoolniveau zitten. Maar ook omdat zij een bepaald leerprobleem hebben of omdat er sprake is van een moeilijke thuissituatie. Ouders kiezen dan de laatste jaren voor huiswerkbegeleiding, studiementoraat of coaching van hun kind. Maar we hebben het dan wel over de ouders die het kunnen betalen. Er is altijd een grote groep - en de laatste jaren zelfs een steeds grotere groep - voor wie de financiële middelen voor hulp niet beschikbaar zijn. Maar ook deze kinderen moeten met een juist diploma een goede start kunnen maken in onze maatschappij. De laatste jaren hebben we gemerkt dat Talent- Plan veelal ook benaderd wordt voor leerlingen met complexe problematiek. Zaken als een problematische thuissituatie, leerproblemen en leerstoornissen, taalachterstand en gedragsstoornissen, worden vaak genoemd in de aanvragen die we ontvangen. Dat maakt dat we er, gegeven de bijzondere doelgroep, extra trots op zijn dat het resultaat vaak zo positief is.

### Bereikte doelstellingen

In 2013-2014 heeft de Stichting op de volgende manieren haar doel bereikt:

- Het inventariseren van bestaande fondsen die jongeren ondersteunen bij hun opleiding en het onderhouden van contact met die fondsen.
- Daarnaast het werven van donaties, het aanvragen van subsidies bij die fondsen en het op andere wijze bijeenbrengen van kapitaal om haar doelstellingen te realiseren.
- Het bieden van begeleiding aan jongeren door professionele en ervaren begeleiders van huiswerkinstituten, orthopedagogen, beroepskeuzeadviseurs en andere instanties gericht op onderwijsbegeleiding van jongeren.

In 2013-2014 is contact geweest met verschillende fondsen, waarvan een deel financiële steun heeft geboden aan de Stichting. Met deze financiële steun heeft Stichting Talent- Plan in het jaar 2013-2014 vijftientig leerlingen kunnen helpen aan professionele begeleiding. In het jaar 2012-2013 waren dit er eenentwintig. Twee leerlingen heeft de Stichting ondergebracht bij een ander fonds. De reden hiervoor was dat deze leerlingen gedurende de volgende jaren hulp nodig zouden hebben en Stichting Talent- Plan probeert altijd uit te gaan van kortdurende hulp, te weten een hulp van maximaal één of twee jaar. Vijf aanvragen zijn afgewezen, ofwel omdat een leerling niet door de screening kwam, ofwel omdat de aanvraag dusdanig laat in het jaar gedaan werd dat wij niets meer konden betekenen bij zeer onvoldoende rapportlijsten.

Talent- Plan is er trots op om te merken dat steeds meer mensen in heel Nederland de stichting weten te vinden voor financiële hulp op het gebied van studiebegeleiding.

De doelstelling voor 2013-2014 was om twintig jongeren van hulp te voorzien. Deze doelstelling is dus meer dan bereikt. Daarnaast was de doelstelling om steeds meer landelijk te opereren. Ook die



doelstelling is behaald: onze leerlingen kwamen dit jaar uit Den Bosch, Hedel, Rosmalen, Amersfoort, Soest, Apeldoorn, Utrecht, Hoofddorp, Amstelveen, Bergen op Zoom, Amsterdam, Baarn en Den Haag.

Stichting Talent- Plan heeft in schooljaar 2011-2012 voor het eerst met een aangepaste procedure gewerkt. Het schooljaar is opgedeeld in periodes, zodat per periode gericht gekeken kon worden naar de voortgang van een leerling en de hulp die passend zou zijn voor een nieuwe periode. Hiermee werd het mogelijk meer maatwerk te leveren aan leerlingen. Daarnaast bood het ruimte om, waar mogelijk en verantwoord, begeleiding af te bouwen en de leerling zo tot meer zelfstandigheid te stimuleren.

Deze werkwijze is als zeer succesvol ervaren en derhalve voortgezet in 2013-2014. Door hulpverleners per periode doelen te laten stellen voor een leerling en aan het einde van iedere periode de voortgang van leerlingen te evalueren, heeft het bestuur steeds de kans kritisch te kijken naar de geboden hulp. Op deze manier kan tijdig gesignaleerd worden of geboden hulp effectief is of dat ander soort hulp beter zal zijn. Daarnaast heeft het de betrokkenheid van ouders en studiebegeleiders verhoogd. Het maakte het voor het bestuur ook mogelijk om de motivatie van leerlingen te peilen. Als bij evaluatie bleek dat een leerling zelf onvoldoende gemotiveerd was (door bijvoorbeeld meerdere keren niet op te komen dagen bij de studiebegeleiding), is er bij evaluatie voor gekozen de hulp niet voort te zetten. Gelukkig deed dit laatste zich bijna niet voor.

### **Fondsenwerving en PR**

Stichting Talent- Plan heeft in het studiejaar 2013-2014 van 12 fondsen hulp gekregen; bovendien zijn onze leden van De Club van 100 ons trouw. Het aantal leerlingen dat een beroep doet op de Stichting groeit nog steeds gestaag. Vanuit heel Nederland komen aanvragen binnen. De focus voor 2014-2015 blijft liggen op het werven van fondsen. Omdat de Stichting vrijwel geen overhead heeft, komt al het geld dat binnenkomt rechtstreeks bij de leerlingen terecht.

De volgende middelen werden door de Stichting reeds ingezet om haar bekendheid te faciliteren en om fondsen te werven:

### **Nieuwsbrief**

De stichting heeft een digitale nieuwsbrief, die twee keer per jaar naar geïnteresseerden gestuurd wordt. Hierin wordt ook een verzoek tot donatie gedaan. In deze nieuwsbrief wordt het actuele nieuws met betrekking tot de Stichting opgenomen. Donateurs krijgen deze brief automatisch, maar ook andere contacten houdt de stichting op deze wijze op de hoogte van al haar handelen.

### **Website**

Op [www.talent-plan.nl](http://www.talent-plan.nl) staat alle informatie voor jongeren (en hun ouders) die een aanvraag willen indienen, maar ook voor partijen die zouden willen financieren. In augustus 2013 is deze website geheel vernieuwd door één van onze vrijwilligers. Het resultaat is prachtig, werkt goed en voldoet aan de door de belastingdienst aan een ANBI-stichting gestelde eisen.

### **Social Media**

Sinds augustus 2011 heeft Stichting Talent-Plan een Twitter-account: @Talent\_Plan. Dit account heeft ondertussen 63 volgers. Talent-Plan is ook terug te vinden via LinkedIn.com, waar een organisatieprofiel is aangemaakt.

### **Informatiefolder en presentatiemateriaal**

Er is een algemene informatiefolder die uitgegeven kan worden bij gesprekken met instanties. Onze Powerpoint presentatie wordt meerdere keren per jaar bijgewerkt.

### **Vrijwilligers**

Op dit moment telt de Stichting vijf vrijwillige bestuursleden en zeven andere vrijwilligers. Zij verrichten taken als het beheren van onze website, het bijhouden van onze administratie, het archief, het leerlingenmanagement en het huisbezoek. De voorzitter en secretaris van de Stichting gaan elk jaar naar de Beursvloer bij Hogeschool Avans in Den Bosch.



## Club van 100

Het doel van de club van 100 is om honderd mensen te vinden die bereid zijn om ieder jaar € 50 te doneren aan de Stichting. Dit zou een vaste inkomstenpost van € 5000 betekenen en schept daarnaast meer bekendheid en draagkracht voor de Stichting, die wellicht andere contacten en middelen met zich meebrengen.

## Samenwerking met andere stichtingen

Met School's Cool, de Voedselbank, Vincentiusvereniging, Mentormaatjes van Humanitas.

## Legaten

Bij enkele notarissen in Den Bosch en omstreken ligt een aanbevelingsbrief van Talent-Plan voor legaten.

## Samenstelling Bestuur

Het bestuur bestond dit jaar uit de volgende leden: Annèt Braaksma, Hans ter Borgh, Peter Valk, Ivo Richaers en Els van Overbruggen. Annèt Braaksma, de oprichter van de stichting, heeft in het voorjaar afscheid genomen van het bestuur.

Elke twee maanden wordt er vergaderd, soms met aanvulling van vrijwilligers, die verslag doen over hun werkzaamheden. Tijdens het schooljaar van 2013-2014 is er in totaal 7 keer vergaderd.

## Doelstellingen 2014-2015

Stichting Talent-Plan heeft voor het bestuursjaar 2014-2015 de volgende doelen gesteld:

- Voor twintig leerlingen ondersteuning bij hun schoolwerk mogelijk maken en de voortgang monitoren;
- Vaste inkomensstromen aantrekken;
- Lokale fondsen uit omgeving van leerling interesseren;
- Landelijke fondsen tot steun bewegen;
- Overheidsbijdragen mobiliseren uit onderwijs- of zorgpotten;
- Landelijke uitbreiding verder ontwikkelen en inzetten door plaatselijke vrijwilligers (of zelfs lokale besturen), die in hun netwerk en omgeving fondsen kunnen werven;
- Flexibele schil van vrijwilligers uitbreiden;
- Bij intake ook bestaande zorgaanbieders rondom het kind benaderen voor ontdekken van financiële bronnen.



## Jaarrekening Stichting Talent-Plan 2012/13

### BALANS

	31-07-14	31-07-13
<b>ACTIVA</b>		
Vorderingen	30,00	55,00
Banksaldo	31.729,00	29.428,81
<b>totaal</b>	<b>31.759,00</b>	<b>29.483,81</b>

### PASSIVA

Eigen Vermogen	4.458,81	2.885,55
resultaat	<u>2.300,19</u>	<u>1.573,26</u>
	6.759,00	4.458,81
Voorziening studiebegeleiding	25.000,00	25.000,00
Te betalen kosten	0,00	25,00
<b>totaal</b>	<b>31.759,00</b>	<b>29.483,81</b>

### RESULTATEN REKENING

	2013/14	2012/13
<b>INKOMSTEN</b>		
Giften	45.660,00	32.400,00
eigen bijdrage leerlingen	3.831,00	6.137,50
Rente	285,26	234,58
<b>totaal</b>	<b>49.776,26</b>	<b>38.772,08</b>

### UITGAVEN

Studiebegeleiding	21.288,96	11.932,85
Voorziening studiebegeleiding	25.000,00	25.000,00
Website	38,30	38,29
Bankkosten	34,60	59,91
Diversen	266,71	167,77
kosten fondsenwerving	847,50	0,00
<b>totaal</b>	<b>47.476,07</b>	<b>37.198,82</b>
<b>resultaat</b>	<b>2.300,19</b>	<b>1.573,26</b>





Zwanenberg Advies®

ACCOUNTANCY & BELASTINGADVISEURS

't Dorp 5-7 - 5384 MA HEESCH - POSTBUS 59 - 5384 ZH HEESCH - TEL. 0412 - 475100 - FAX 0412 - 475844  
E-MAIL: HEESCH@ZWANENBERGADVIES.NL

Aan de bestuurders van  
Stichting Talent - Plan  
Hopbrouwer 18  
5253 RE NIEUWKUIJK

Ref.nr. 901/2014/MB

Heesch, 9 februari 2015

Geachte directie,

Ingevolge de ons verstrekte opdracht brengen wij u hiermee verslag uit omtrent de jaarrekening over de periode 1 augustus 2013 tot en met 31 juli 2014 van uw stichting.

## 1 VERANTWOORDING

### Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de in dit rapport opgenomen jaarrekening over de periode 1 augustus 2013 tot en met 31 juli 2014 van Stichting Talent – Plan te 's-Hertogenbosch, bestaande uit de balans per 31 juli 2014 en de winst-en-verliesrekening over de periode 1 augustus 2013 tot en met 31 juli 2014 met de toelichting, samengesteld op basis van de door u verstrekte gegevens.

### Verantwoordelijkheid van de leiding

De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de stichting.

### Werkzaamheden

Onze werkzaamheden bestonden, overeenkomstig in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot samenstellingsopdrachten, in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens.

### Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.



BOXTEL - GEFFEN - HEESCH - OSS - ST. OEDENRODE - VEGHEL

OP ALLE DOOR ZWANENBERG ADVIES B.V. AANVAARDE OPDRACHTEN ZIJN DE OP DE ACHTERZIJDE VAN DEZE  
PAGINA AFGEDRUKTE ALGEMENE VOORWAARDEN VAN TOEPASSING. INSCHRIJVINGSNUMMER K.V.K. BRABANT 160.62.731



Zwanenberg Advies®  
ACCOUNTANCY & BELASTINGADVISEURS

't Dorp 5-7 - 5384 MA Heesch - Postbus 59 - 5384 ZH Heesch - Tel. 0412 - 475100 - Fax 0412 - 475844  
E-MAIL: HEESCH@ZWANENBERGADVIES.NL

In het vertrouwen u met de samenstelling van dit rapport van dienst te zijn geweest.

Met vriendelijke groeten,  
ZWANENBERG ADVIES B.V.

M. Boelens



Boxtel - Geffen - Heesch - Oss - St. Oedenrode - Veghel

Op alle door Zwanenberg Advies B.V. aanvaarde opdrachten zijn de op de achterzijde van deze  
pagina afgedrukte algemene voorwaarden van toepassing. Inschrijvingsnummer K.v.K. Brabant 160.62.731